

西北农林科技大学植保学院文件

植保〔2020〕10号

签发人：胡小平

西北农林科技大学植物保护学院 2020届本科毕业论文（设计）答辩工作安排

各教学系、2020届本科毕业生：

本科毕业论文（设计）是本科人才培养的重要环节和主要内容，是学生在教师指导下综合运用所学的专业知识、技能和方法等进行的科学研究训练，是培养学生科研素质、创新能力和实践能力的重要实践环节，是反映学生全面素质和能力的重要标志，也是学生学位资格认定的重要依据。根据西北农林科技大学本科毕业论文（设计）管理工作规定及学院教学工作的总体安排，现将2020届植物保护专业、制药工程专业本科毕业生论文（设计）答辩工作安排如下：

一、组织领导

1.成立学院本科毕业生论文（设计）答辩领导小组，全面负责本学院毕业论文（设计）答辩工作。

组 长：张俊杰、胡小平

副组长：戴 武

成 员：郭 军、马志卿、闫建兴、张艳玲、冯俊涛、魏 琮、赵 杰、徐亮胜、陈才华、雷 鹏、李文奎、江淑平、杜 娟、冯小龙

2.领导小组下设植物保护 1、2、3、4 组和制药工程 1、2 组，共 6 个答辩委员会。

植物保护 1 组（植物病理学 1 组）答辩委员会：

主席：赵 杰

秘书：郝兴安

委员：刘慧泉、郭云忠、曾庆东、秦虎强、张 雪、程 蓬、秦君、王秦虎、梁晓飞

植物保护 2 组（植物病理学 2 组）答辩委员会：

主席：冯 浩

秘书：徐亮胜

委员：詹刚明、江 聪、龙书生、苗建强、赵 磊、李 强、赵晶、王光辉、毛虎德

植物保护 3 组（昆虫学 1 组）答辩委员会：

主席：魏琮

秘书：陈才华

委员：作均祥、秦道正、成卫宁、刘德广、袁向群、李怡萍、李建军、张皓、胡祖庆、杨兆富、刘吉元

植物保护4组（昆虫学2组）答辩委员会：

主席：张世泽

秘书：胡想顺

委员：花保祯、戴武、樊永亮、李朝飞、靖湘峰、许向利、田宏刚、吕淑敏、冯毅、张毅

制药工程1组答辩委员会：

主席：胡兆农

秘书：雷鹏

委员：何军、马志卿、时春喜、徐功、魏少鹏、李永强、韩立荣、吴华、田向荣、江志利、陈光友、左亚运

制药工程2组答辩委员会：

主席：冯俊涛

秘书：李文奎

委员：徐晖、王永宏、姬志勤、祁志军、师宝君、吕敏、闫合、王勇、蔡崇林、周一万、周欢

3.答辩委员会的主要职责：

- (1) 负责收集论文（设计）及相关材料；
- (2) 审定学生毕业答辩资格；
- (3) 组织并主持答辩工作；

(4) 研究解决答辩过程中出现的问题；

(5) 讨论和确定学生毕业论文(设计)的答辩成绩及评语。

二、答辩安排

1. 答辩时间:

植物保护组 1、2 组 (植物病理学 1、2 组):

6 月 6 日上午 8:00-12:00, 下午 14:30-18:30

植物保护 3、4 组 (昆虫学 1、2 组):

6 月 9 日上午 8:00-12:00, 下午 14:30-18:30

制药工程 1、2 组:

6 月 12 日上午 8:00-12:00、下午 14:30-18:30

2. 答辩地点:

植物保护 1 组: 农科楼植保学院第二会议室

植物保护 2 组: 农科楼植保学院 426 会议室

植物保护 3 组: 农科楼植保学院 932 会议室

植物保护 4 组: 农科楼植保学院 616 会议室

制药工程 1 组: 农科楼植保学院 932 会议室

制药工程 2 组: 农科楼植保学院 616 会议室

三、学生答辩顺序及分组名单: 详见附件 5.

四、提交材料安排

1. 学生需提交材料见附件 3、附件 4。

2. 制药工程专业学生由各班班长负责将答辩材料收齐, 于 2020 年 6 月 10 日下午 18:00 前, 农药学一组交**雷鹏**老师处, 联

系电话 18821795482，农药学二组交李文奎老师处，联系电话 18710802896，电子版材料以班级为单位发送至雷鹏老师邮箱 peng.lei@nwafu.edu.cn（文件以“班级-姓名”命名）。

植物保护专业于6月5日上午8:30-12:00以班级为单位将答辩材料收齐，植物病理组学生交到徐亮胜老师处，联系电话 13201550381；昆虫组学生交到陈才华老师处，联系电话 18769773825。电子材料以班级为单位分病、虫分别发送至 liangsheng.xu@nwsuaf.edu.cn(病理组)，chchen@nwafu.edu.cn(昆虫组)。各班务必按照规定时间及时送交材料。

五、毕业论文（设计）重复率检测

按照教务处要求，学院将对2020届所有本科毕业论文（设计）进行重复率检测。首次检测时间为5月20日；检测不合格的，修改后再次检测时间为6月2日。论文检测重复率不超过25%，方可参加答辩。（具体方案另行通知）

六、答辩工作程序和要求

1.答辩资格审查

（1）毕业生是否按照学校本科学生毕业论文（设计）任务书的要求及学院毕业生产实习教学计划安排完成了各项任务。

（2）论文（设计）撰写是否符合《西北农林科技大学本科毕业生论文（设计）工作规范》要求。

2.指导教师评分

制药工程专业、植物保护专业学生于**6月5日**前将毕业论文

打分表（指导教师用）连同毕业论文交给指导教师，指导教师根据实际情况给予客观评价和得分，并填写具体的评价意见，作为毕业论文（设计）成绩的一部分，占总成绩 10%。

3.毕业论文（设计）评阅

由毕业论文（设计）负责老师徐亮胜、陈才华、雷鹏、李文奎分别组织病理系、昆虫系、农药系专家于学生提交材料的第二天对论文（设计）进行集中评阅，每篇论文需要 2 位评阅教师评阅，每位评阅教师需在打分表上写出客观的评语，并打分，作为毕业论文（设计）成绩的一部分，占总成绩 20%。

4.答辩：毕业答辩工作按照学生报告、提问答辩、综合评分的程序进行。答辩时间 15 分钟以上，其中**学生报告时间不少于 8 分钟**。

（1）由学生报告毕业论文（设计）内容。

（2）提问答辩。提问范围以论文（设计）所涉及内容为限，主要目的在于进一步了解学生运用所学理论知识和基本技能，分析问题和解决问题的能力，进一步论证有关结论和方法是否正确。

（3）各答辩委员就每个学生的答辩情况逐一做好记录，答辩后，查阅论文（设计）材料，参考指导教师评审意见，给出评定成绩，作为毕业论文（设计）成绩的一部分，占总成绩 70%。

（4）答辩结束后，答辩委员会要进行认真总结，提出今后毕业论文（设计）工作中的改进意见，并根据综合评定成绩，按

5%的比例推荐校级优秀毕业论文（设计），按 10%的比例推荐院级优秀毕业论文（设计），按≤3%的比例推荐校级“百篇优秀毕业论文（设计）”，推荐参评“百篇优秀毕业论文（设计）”应能体现专业办学方向和学科特色，优中选优。拟推荐为校级优秀论文（设计）的，其“总文字复制比”不超过 20%，否则取消推荐优秀资格；拟推荐为校级“百篇优秀毕业论文”的，其总文字复制比不超过 15%，否则取消推荐优秀资格。

（5）毕业论文（设计）负责老师要认真撰写毕业答辩总结报告，内容包括毕业论文基本情况统计，未能如期答辩学生及其原因，成绩分布及其原因，发表论文、申报专利情况等，交学院教学办公室。

附件 1. 西北农林科技大学本科生毕业论文（设计）写作规范（试用）

附件 2. 西北农林科技大学本科毕业论文（设计）管理办法（修订）

附件 3. 毕业论文需提交材料

附件 4. 毕业设计需提交材料

附件 5. 学生答辩顺序及分组名单

附件 6. 相关附表

附件 7. 西北农林科技大学本科生毕业论文（设计）题目变更申请表

植物保护学院

2020 年 6 月 1 日

植物保护学院党政综合办公室

2020年6月1日印发
